



BANDO

**Per la selezione personale figura
amministrativa (animatore)**

“Programma di Sviluppo Rurale- Asse 4 Leader”

MISURA

431

Tipologia e) : costi di gestione

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL GÖLEM - con
deliberazione del __ dicembre 2009*

Art 1. Numero di posti

E' indetta una prova selettiva per il reclutamento di n. 2 unità di personale area, ANIMATORE con rapporto di lavoro autonomo per tutta la durata di realizzazione del PSL, rinnovabile di anno in anno.

Il compenso complessivo per l'attività richiesta è quantificabile in massimo di € 18.000,00 annui (più oneri ed IVA).

La figura selezionata sarà inserita presso la Direzione della struttura e dovrà svolgere attività inerenti ANIMAZIONE ED INFORMAZIONE A FAVORE DEGLI OPERATORI PUBBLICI E PRIVATI POSSIBILI FRUITORI DELLE AZIONI DEL GAL.

Art 2. Sede principale di svolgimento dell'attività

Sede legale ed operativa del GAL GÖLEM Via Roma, 41 – 25057 Sale Marasino (BS). Il GAL GOLEM dispone anche di una seconda sede, sede operativa, presso la CM Valle Trompia Via Matteotti, 327 - 25063 Gardone V.T.

I Comuni appartenenti al GAL GOLEM sono i seguenti: BOVEGNO, BOVEZZO, BRIONE, CAINO, COLLIO, CONCESIO, GARDONE VAL TROMPIA, IRMA, ISEO, LODRINO, LUMEZZANE, MARCHENO, MARMENTINO, MARONE, MONTE ISOLA, MONTICELLI BRUSATI, NAVE, OME, PEZZAZE, PISOGNE, POLAVENO, SALE MARASINO, SAREZZO, SULZANO, TAVERNOLE SUL MELLA, VILLA CARCINA, ZONE.

Art. 3. Oggetto della prestazione

- Organizzazione di incontri di animazione nel territorio del GAL:
 - Incontri pubblici, finalizzati a presentare la strategia del PSL e coinvolgere operatori pubblici e privati
 - Seminari di settore, per raccogliere le esigenze reali e definire gli interventi
 - Colloqui, contatti per scambiare informazioni, quesiti e risposte
 - Interviste, richiesta informazioni con somministrazione questionari al fine di rilevare aspettative e ogni altra informazione utile per migliorare la strategia del GAL
 - Seminari di presentazione dei bandi
- Elaborazione e predisposizione dei materiali informativi e newsletter del GAL
- Rapporti tecnici circa lo stato di avanzamento delle attività del GAL
- Collaborazione alle attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL, al monitoraggio e alle attività a supporto degli organi societari del GAL

Art 4. Requisiti per l'ammissione alla prova selettiva

Per l'ammissione alla prova selettiva di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- disporre di buona padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, Access, ecc.);
- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana e residenza sul territorio di appartenenza del gal
- godimento dei diritti politici
- idoneità fisica all'impiego
- possesso della patente di guida B
- non svolgere medesima funzione presso un altro GAL riconosciuto a livello europeo
- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche amministrazioni

REQUISITI PROFESSIONALI:

- diploma di scuola superiore in discipline economiche e tecniche
- comprovata esperienza di almeno 5 anni nella gestione dei fondi pubblici sia all'interno di enti locali sia di enti privati
- conoscenza del territorio

Non possono essere ammessi alla prova selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n° 174, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

Art 5. Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla prova selettiva, redatte in carta libera, e chiuse in un plico recante la dicitura "**selezione n. 2 unità di personale, area animatore**" dovranno essere indirizzate e inviate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o a mano, alla sede del GAL GÖLEM Via Roma 41, 25057 Sale Marasino (BS), pena esclusione, entro e non oltre **15 giorni dalla pubblicazione ufficiale**.

In caso di spedizione postale, **farà fede unicamente la data di ricezione dell'Amministrazione del GAL e non quella del timbro postale di spedizione.**

Potranno altresì essere consegnate a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso la sede del GAL.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovranno essere sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione come più sotto indicata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate e che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione. Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

La domanda, redatta secondo lo schema dell'allegato "1", dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 1) Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore
- 2) Curriculum vitae-professionale in formato europeo che, in particolare, evidenzia i requisiti richiesti ai precedenti punti
- 3) Altri eventuali documenti utili alla valutazione del percorso professionale

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Art. 6 Commissione giudicatrice

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, il CdA nominerà una apposita Commissione di valutazione e selezione.

Art. 7 Modalità di selezione e Criteri di valutazione

La selezione verrà effettuata sulla base dei curriculum vitae da valutare con riferimento ai criteri di competenza professionale relativamente alle esperienze di lavoro descritte, che dovranno essere attinenti rispetto alle attività relative all'incarico di cui all'oggetto.

Si specifica che in mancanza dei requisiti generali di cui al punto 4 la verifica dei curricula non verrà effettuata.

Trattandosi di incarico che presuppone un rapporto fiduciario, lo stesso è conferito ad insindacabile giudizio della Commissione aggiudicatrice che, se del caso, potrà verificare le competenze e le aspettative degli aspiranti ritenuti idonei attraverso un apposito colloquio.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

Art. 8 Formalizzazione del rapporto di lavoro

L'incarico verrà formalizzato mediante stipulazione di apposito disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale verranno specificati gli obblighi di incarico di cui al precedente punto 1, specificata la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Conformemente al D.L. 196/03 recante "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Amministrazione del GAL GÖLEM. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all' Art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 10 Pubblicità

Il presente bando è reso pubblico all'Albo Pretorio della Comunità Montana Sebino Bresciano e della Valle Trompia e disponibile sui siti internet della Comunità Montana Sebino Bresciano, Valle Trompia e del Gal Golem.

Art. 11 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Allegato 1
Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di animatore
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

__I__ sottoscritt_ _____
nat_ a _____ (____) il ___/___/_____
residente in _____ (____)
cap _____
alla via _____ n° _____

Chiede

Di partecipare alla valutazione comparativa per il conferimento del seguente incarico professionale esterno per "Animatore della Società "GAL GOLEM".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Dichiara

- 1) Di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
- 2) Di non aver riportato condanne penali²;
- 3) Di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale.

__I__ sottoscr_ autorizza la Società in indirizzo al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

Data ___/___/___

Firma _____

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità
- Curriculum vitae
- Altri eventuali documenti utili alla valutazione

¹ Eventuali comunicazioni relative alla presente procedura saranno indirizzate all'indirizzo sopra indicato.

² In caso contrario, indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa.